

Spis treści

Wstęp	7
Część I. Nauczyciel wspomagający w teorii – pojęcie, obowiązki	9
Pojęcie „nauczyciela wspomagającego”	9
Gdzie i komu jest potrzebny nauczyciel współorganizujący kształcenie	10
Obowiązek zatrudnienia nauczyciela wspomagającego w przedszkolu i szkole	11
Do czego jest potrzebny nauczyciel wspomagający	13
Jaki powinien być idealny nauczyciel wspomagający	15
Podstawowe obowiązki nauczyciela wspomagającego	18
Nauczyciel wspomagający a IPET	20
Nauczyciel wspomagający jako obligatoryjny członek zespołu ds. IPET	22
Nauczyciel wspomagający a WOPFU	24
Przydział zadań – decyzja dyrektora	25
Prowadzenie zajęć rewalidacyjnych, resocjalizacyjnych lub socjoterapeutycznych	30
Wycofanie wsparcia nauczyciela wspomagającego	35
Część II. Nauczyciel wspomagający a inne organy	39
Współpraca nauczyciela wspomagającego z innymi nauczycielami	39
Współpraca nauczyciela wspomagającego z rodzicami uczniów	44
Nauczyciel wspomagający wychowawcą oddziału	48
Część III. Dokumentacja nauczyciela wspomagającego	51

Część IV. Zatrudnienie i wynagrodzenie nauczyciela wspomagającego	55
Kwalifikacje wymagane od nauczyciela wspomagającego	55
Dokumentacja związana z zatrudnieniem nauczyciela wspomagającego	59
Pensum nauczyciela wspomagającego	75
Zastępstwa doraźne nauczyciela wspomagającego	77
Wynagrodzenie nauczyciela wspomagającego	79
Dodatki do wynagrodzenia nauczyciela wspomagającego	79
Ochrona nauczyciela wspomagającego przewidziana dla funkcjonariuszy publicznych	82
Urlopy nauczycieli wspomagających	83
Uprawnienia rodzicielskie dla nauczycieli wspomagających	85
Część V. Organizacja kształcenia specjalnego	87
Uczniowie posiadający orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego	87
Zadania zespołu pracującego z uczniem posiadającym orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego	93
Dodatkowe możliwości wsparcia uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego	102
Przygotowanie placówki do pracy z uczniem ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi	112
Środki finansowe na zorganizowanie kształcenia dla uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi	116
Część VI. Pytania i odpowiedzi	119
Część VII. Wzory dokumentów	185
Wzór pisma zawiadamiającego rodziców ucznia lub pełnoletniego ucznia o terminie spotkania zespołu	185
Wzór wniosku w sprawie udziału przedstawiciela poradni w posiedzeniu zespołu	187
Wzór karty ustaleń zespołu	189
Wzór pisma dyrektora szkoły do dyrektora poradni psychologiczno-pedagogicznej w sprawie współpracy w określeniu niezbędnych do nauki warunków, sprzętu specjalistycznego i środków dydaktycznych odpowiednich ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne ucznia z niepełnosprawnością	191

Wzór wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia	193
Wzór indywidualnego programu edukacyjno-terapeutycznego	199
Przykładowa wielospecjalistyczna ocena poziomu funkcjonowania ucznia	202
Przykładowy indywidualny program edukacyjno-terapeutyczny	207
Przykładowe informacje zamieszczane w dokumencie kierowanym do poradni psychologiczno-pedagogicznej	216
Przykładowa informacja o uczniu kierowanym do poradni psychologiczno-pedagogicznej	221
Przykładowy arkusz dostosowania wymagań do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia	225
Plan współpracy nauczyciela współorganizującego z nauczycielem przedmiotu	228
Kontrakt behawioralny uczeń – nauczyciel	233
Kwestionariusz obserwacji ucznia na lekcji	235
Karta obserwacji ucznia w czasie przerwy	237
Część VIII. Podstawa prawna	239